

Wir brauchen Verstärkung!

ORDINATIONSASSISTENT/IN für 25 Stunden/Woche

zur Verstärkung unseres Teams in einer allgemeinmedizinischen Praxis.

- *Haupttätigkeitsbereich ist die Patienten Anmeldung, Verrechnung, Organisation, Email Administration und Telefonannahme*
- *Gefordert sind Flexibilität, Freundlichkeit, Kommunikationsfähigkeit, Stressresistenz, Teamfähigkeit, EDV Kenntnisse*
- *Medizinische Kenntnisse von Vorteil*
- **Bezahlung über KV** für Angestellte in Ordinationen mit Überzahlung je nach Qualifikation
- **Wir bieten:** familienfreundliche Arbeitszeit, krisensicherer Arbeitsplatz, gutes Arbeitsklima, Teilzeittätigkeit zwischen 22-25 Stunden, abwechslungsreiche erfüllende Tätigkeit
- *Arbeitsbeginn ab sofort*

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!



Dr. med. Sabine Michaela

Reiterer

Ärztin für Allgemein-, Notfall- und Arbeitsmedizin

8552 Eibiswald 531 • 03466-42360
s.reiterer@a1.net • www.dr-reiterer.at



Stellenausschreibung
Ordinationsassistent/in
für 25 Stunden/Woche

